



# Leverandør Code of Conduct





## Introduktion

RMIG Gruppen (RMIG) er en verdensledende koncern inden for perforeringsteknologier og lignende ydelser. RMIG er den hurtigste til at levere standard- og simple, tailor-made produkter via den mest brugervenlige, automatiserede og avancerede e-shop, og RMIG har det bredeste og i nogle områder det dybeste produktsortiment, fordi vi får leveret fra hele verden. RMIG ønsker at fortsætte med at udvide denne position. Vores forretningsmission er at være en innovativ og bæredygtig leverandør af perforerede produkter.

RMIG ønsker at opnå succes gennem fair konkurrence, etisk korrekt opførsel og lovlige adfærd. Et troværdigt forretningssamarbejde til gavn for alle kan kun eksistere, hvis der er fair konkurrence, og det er fuldstændigt i overensstemmelse med gældende love. Hos RMIG er al samarbejde mellem kolleger og med eksterne parter karakteriseret ved sikkerhed, tillid, pålidelighed og ærlighed. For at kunne vedholde denne tillid og fortrolighed med vores kunder, medarbejdere og det offentlige, er det vigtigt, at vi altid opfører os med respekt for retfærdighed og vores lovgivning og følger vores interne regler.

Vi er klar over vores ansvar over for vores kunder, medarbejdere og organisationer, og vi klarlægger derfor etiske, sociale og juridiske retningslinjer og principper i denne Leverandør Code of Conduct for at opretholde et succesrigt samarbejde. Derfor definerer denne Leverandør Code of Conduct de generelle principper og krav for leverandører og forretningsforbindelser, som ønsker at lave et samarbejde med RMIG.

Sociale og økologiske forhold så som menneskerettigheder, arbejdsbetingelser, forebyggelse af korrupsion og beskyttelse af miljøet er vigtige for os. Vores fokus er på vores samlede ESG-påvirkning (**E**nvironment, **S**ocial and **G**overnance) ved at forbedre vores resultater på udvalgte områder inden for ESG.

RMIG forventer, at alle leverandører følger gældende love og denne Leverandør Code of Conduct og dermed deler vores etiske principper som defineret nedenfor.

## 1 Overholdelse af loven

Leverandører er forpligtet til at følge landets gældende love.

## 2 Menneskerettigheder og arbejdsforhold

### 2.1 Gensidig påvirkning, respekt og tillid

RMIG respekterer alle individers personlige værdighed, privatliv og personlige rettigheder. Ifølge vores virksomhedsværdier er RMIG forpligtet til at udvise respekt, ærlighed og tillid over for vores medarbejdere og eksterne samarbejdspartnere. RMIG værdsætter en retfærdig, venlig og konstruktiv adfærd i vores samspil med hinanden. Mobning og sexismen er derfor uforeneligt med at levere til RMIG.

### 2.2 Lighed og ligebehandling

RMIG's kultur fordrer lige muligheder for og lige påskønnelse af alle vores ansatte. I alle beslutninger vedr. ansættelse er vores medarbejdere helt og holdent behandlet efter deres evner og kvalifikationer. RMIG accepterer ikke diskrimination, hvad angår etnisk oprindelse, kultur, køn, religion, ideologi, handicap eller seksuel orientering under nogen omstændigheder.

### 2.3 Børnearbejde

En hvilken som helst form for børnearbejde er forbudt. Hvis dansk lov ikke definerer en højere alder, må intet barn stadig skolesøgende i grundskolen (0.-9. klasse) eller under 15 år ansættes i RMIG.

## **2.4 Arbejdssikkerhed**

Leverandøren skal tilsi­kre et sikkert og attraktivt arbejdsmiljø og er ansvarlig for at gøre forebyggende foranstaltninger, hvad angår erhvervsmæssig sundhed og sikkerhed. Gældende krav om erhvervsmæssig sundhed og sikkerhed skal overholdes. Et arbejdsmiljø, der støtter sundhed skal være til stede, mens uheld og erhvervssygdomme skal undgås.

## **2.5 Løn og arbejdstid**

En rimelig aflønning så vel som lovmæssige minimumslønninger er tilsikret, og den gældende danske lovgivning om arbejdstid skal følges.

## **2.6 Ret til at organisere sig inkl. kollektive forhandlinger**

RMIG forventer, at leverandøren støtter retten til at organisere sig og til at forhandle kollektivt, samt garanterer håndhævelse af fagforeningsrettigheder på arbejdspladsen, og at medarbejderne frit kan vælge at melde sig ind i organisationer, som er i overensstemmelse med dansk lovgivning.

## **2.7 Tvangsarbejde**

RMIG forventer, at leverandøren forbyder og undgår alle former for tvangsarbejde og tilsikrer, at ingen er ansat mod deres egen vilje.

# **3 Forretningsintegritet**

## **3.1 Bestikkelse og korrup­tion**

Fri og retfærdig konkurrence er grundlaget for økonomiske aktiviteter. Korrup­tion, illoyalitet og svigt forvrænger denne konkurrence. RMIG forventer i særdeleshed, at leverandøren afstår fra at tilbyde, love eller tillade nogen form for fordel over for ansatte hos RMIG eller tredjepart tilknyttet dem, med det mål at modtage en ordre eller anden form for fordele med fortrinsret. Bidrag af enhver art, som tilbydes til ansatte hos kunder eller leverandører og til embedsmænd eller ansatte i andre virksomheder, med det for øje at vinde ordrer eller andre fordele for RMIG eller andre personer inkl. en selv, er helt uacceptabelt.

## **3.2 Interessekonflikter**

Personlige interesser må ikke påvirke leverandørens professionelle dømmekraft urimeligt. RMIG forventer, at leverandøren undgår situationer, hvor personlige interesser går imod RMIG's interesser.

## **3.3 Kopivarer**

RMIG accepterer ikke kopivarer af nogen art.

## **3.4 Gaver og invitationer**

Vores forretningsforbindelser er baseret på ærlighed og skal ikke forvrides eller påvirkes af former for bestik­kelser eller lignende.

Invitationer, gaver eller gæstfrihed, som RMIG medarbejdere bliver tilbudt, vil kun blive accepteret, hvis de er retmæssige og legitime.

## **3.5 Identificering af sager**

Leverandøren er forpligtet til at give RMIG besked omgående, hvis de enten ser eller har mistanke om upassende og utilbørlig adfærd hos leverandører, underleverandører eller hos ansatte i RMIG.

### 3.6 Fri konkurrence

Leverandøren er forpligtet til at følge alle gældende regler om fair konkurrence og monopolforebyggende love. Leverandøren må ikke forbryde sig mod monopolforebyggende love i aftaler om f.eks. ulovlig prissætning, tildeling af markeder og kunder, markedsaftaler eller svindel med tilbud og må ikke misbruge sin eventuelt dominerende stilling på markedet.

### 3.7 Hvidvaskning

Leverandøren skal følge alle relevante, juridiske forpligtelser vedrørende forebyggelse af hvidvaskning og må ikke involvere sig i hvidvaskning.

### 3.8 Respekt for andres immaterielle ejendom

RMIG forventer, at leverandøren respekterer andres immaterielle ejendom ved at:

- Indhente de fornødne autorisations- og licensaftaler før brug af immateriel ejendom og nøje følge brugsbetingelserne
- Respektere copyrights, varemærker, logoer, ligheder og andre immaterielle rettigheder i vores reklamer og marketing
- Afstå fra at misbruge andres patenter, varehemmeligheder eller anden ejendomsinformation

### 3.9 Kontrol med udenrigshandel og eksport

RMIG insisterer på, at leverandøren støtter globale tiltag for at undgå produktion af atomvåben tillige med biologiske og kemiske våben og udviklingen af passende lanceringsteknologier, samt følger gældende regler for udenrigshandel og told. Al import og eksport skal deklarerer korrekt og gennemsigtigt til toldmyndighederne.

## 4 Håndtering af information/GDPR (General Data Protection Regulation)

Leverandøren skal følge gældende databeskyttelseslove og regler. Persondata på kunder, forbrugere og ansatte skal håndteres fortroligt. Leverandøren skal beskytte fortrolig information og kun bruge dem på en passende måde. Leverandøren har ikke ret til at afsløre informationer, som er ukendt for offentligheden.

## 5 Miljøbeskyttelse

Leverandøren skal følge alle gældende miljølove og –regler, udvikle måder til at minimere miljøforurening og uophørligt forbedre metoder til miljøbeskyttelse. Leverandøren forventes at etablere og implementere et passende miljømæssigt styringssystem.

## 6 Konflikt-mineraler

Leverandøren er ansvarlig for forholdsregler mod brug af produkter, som direkte eller indirekte finansierer væbnede grupper eller overtræder menneskerettighederne. Skulle et produkt indeholde en eller flere af følgende konflikt-mineraler (tin, tantal, tungsten, guld eller tilhørende malm), forventer RMIG, at leverandøren garanterer gennemsigtighed, hvad angår hele vores leveringskæde til leverandørværk på opfordring.

## 7 Leveringskæde

RMIG forventer, at leverandøren implementerer regler, der stemmer overens med denne 'Leverandør Code of Conduct' inkl. alle dens principper og krav over for deres leverandører og underleverandører, og at det bliver brugt som et udvælgelseskriterium.

## 8 Manglende overholdelse

Enhver manglende overholdelse af forpligtelserne i denne Leverandør Code of Conduct vil blive anset som et grundlæggende brud på aftale. Hvis der skulle være mistanke om manglende overholdelse af principperne, forbeholder RMIG sig ret til at udbede sig yderligere information i den pågældende sag. Hvis forbedringer ikke bliver implementeret inden for en given deadline, eller hvis denne Leverandør Code of Conduct ikke bliver fulgt, forbeholder RMIG sig ret til at opsige aftalen.

## 9 Overholdelseserklæring

Undertegnede leverandør erklærer herved at have forstået og accepteret indholdet af denne Leverandør Code of Conduct, og at de nævnte krav til fulde vil blive overholdt.

Leverandøren er klar over alle relevante love og regulativer i de lande, vores firma opererer.

---

Firmanavn

---

Navn og titel

Underskrift

---

CVR-nr.

---

Dato

Dette dokument skal underskrives af en bemyndiget repræsentant af leverandøren og returneres til RMIG.