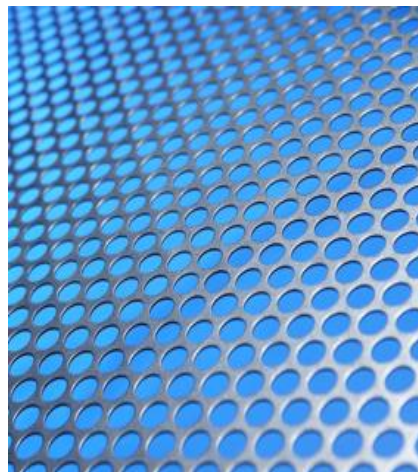
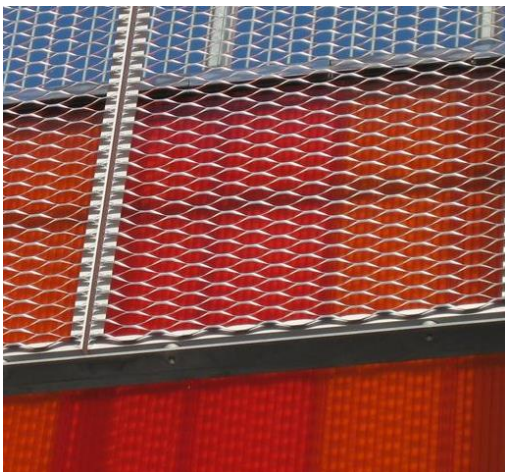


RMIG Uppförandekod



Inledning

RMIG Group (RMIG) är en ledande och välutrustad koncern som är verksam inom perforeringsteknik, formningsteknik, ytbehandling och montering av komponenter. Företaget är specialiserat på utveckling, produktion och montering av komplexa perforerade metalleder, kompletta enheter för fordonsindustrin och plåthantering. Kompetens inom metallteknik, kundservice tillhandahållen av experter, innovation och kvalitetsmedvetenhet är egenskaper som kännetecknar RMIG.

Vi vill nå framgång genom rättvis konkurrens och genom etiskt korrekt beteende och lagligt uppförande. Ett gediget affärssamarbete till gagn för alla kan endast existera på grundval av rättvis konkurrens och strikt efterlevnad av rättssystemet. På RMIG kännetecknas all interaktion och samarbete mellan kollegor liksom gentemot våra externa partners av säkerhet, tillit, pålitlighet och ärlighet. För att kunna fortsätta vinna våra kunders, anställdas och allmänhetens förtroende är det viktigt att respektera rättvisan och lagen och följa våra interna regler.

Eftersom vi är medvetna om vårt ansvar gentemot våra kunder, anställda och organisationer, definierar vi etiska, sociala och juridiska riktlinjer för ett framgångsrikt affärssamarbete genom denna RMIG Uppförandekod. Denna RMIG Uppförandekod definierar således de allmänna principerna och kraven för RMIGs anställda.

Förutom processuella, ekonomiska och tekniska faktorer är sociala och ekologiska aspekter såsom mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, förebyggande av korruption samt miljöskydd särskilt viktigt för oss.

RMIG förväntar sig att alla anställda följer gällande lagar och denna RMIG Uppförandekod och därmed delar våra etiska principer.

1 Efterlevnad av lagar

RMIG är skyldigt att följa alla lagar som gäller för vårt företag.

2 Mänskliga rättigheter och arbetstagares rättigheter

2.1 Interaktion, respekt och tillit

Vi respekterar alla individers personliga värdighet, integritet och rättigheter. I enlighet med våra företagsvärden strävar vi efter att visa respekt, ärlighet och tillit gentemot våra anställda och externa partners. I vår interaktion med varandra värdesätter vi ett rättvist, vänligt och konstruktivt beteende. Därför är trakasserier och sexism inte förenliga med anställning på RMIG.

2.2 Jämlikhet och icke-diskriminering

Vi har en kultur där alla anställda ges samma möjligheter och får samma uppskattning. När det gäller alla anställningsbeslut behandlas de anställda uteslutande utifrån sin förmåga och sina kvalifikationer. Vi tolererar inte under några omständigheter diskriminering utifrån etniskt ursprung, kultur, kön, religion, ideologi, funktionshinder, ålder eller sexuell identitet.

2.3 Barnarbete

Alla former av barnarbete är strängt förbjudet. Om de lokala lagarna inte definierar en högre åldersgräns, ska inga barn som fortfarande omfattas av skolplikten eller som är under 15 år anställas.

2.4 Arbetssäkerhet

RMIG ska säkerställa en säker och ergonomisk arbetsmiljö och ansvarar för att vidta förebyggande åtgärder som rör hälsa och säkerhet i arbetet. Gällande arbetsmiljökrav ska uppfyllas. En arbetsmiljö som främjar hälsan ska skapas, medan olyckor och yrkessjukdomar ska undvikas.

2.5 Ersättning och arbetstid

Skälig ersättning samt lagstadgade minimilöner säkerställs och gällande nationell lagstiftning om arbetstid följs.

2.6 Tvångsarbete

RMIG förbjuder och förebygger alla former av tvångsarbete och säkerställer att ingen anställs mot sin vilja.

3 Affärsintegritet

3.1 Mutor och korruption

Fri och rättvis konkurrens är grunden för ekonomisk verksamhet. Korruption, illojalitet och svek snedvrider denna konkurrens. I synnerhet förväntar vi oss att våra anställda avstår från att erbjuda, lova och tillåta några förmåner till anställda hos kunder, leverantörer eller tredjeparter som är knutna till dem, med målet att få en order eller någon annan typ av förmånsbehandling inom företaget. Bidrag av alla slag som erbjuds anställda hos en kund eller leverantör eller till tjänstemän eller anställda på andra företag i syfte att vinna order eller andra orättvisa fördelar åt RMIG eller andra personer, inklusive sig själv, är således inte acceptabla.

3.2 Gåvor och inbjudningar

Våra affärsrelationer bygger på ärlighet och får inte snedvridas eller påverkas av mutor eller andra åtgärder.

Inbjudningar, gåvor eller gästfrihet som erbjuds RMIGs anställda ska vara rättmätiga och legitima.

3.3 Identifiering av problem

RMIGs anställda är skyldiga att omedelbart meddela koncernledningen om eventuella kända eller misstänkt olämpliga beteenden hos leverantörer eller underleverantörer, eller hos kollegor på RMIG.

3.4 Fri konkurrens

RMIG är skyldigt att följa alla gällande regler om rättvis konkurrens och antitrustlagar. RMIG får inte bryta mot dessa antitrustlagar genom överenskommelser om exempelvis prissamverkan, uppdelning av marknader och kunder, marknadsavtal eller anbudsmanipulation, och ska inte otillbörligen dra nytta av en befintlig marknadsdominerande ställning.

3.5 Penningtvätt

RMIG måste uppfylla alla relevanta rättsliga skyldigheter när det gäller förebyggande av penningtvätt och får inte medverka i penningtvättsverksamhet.

4 Hantering av information

RMIG måste följa gällande dataskyddslagar och föreskrifter. Personuppgifter om kunder, konsumenter och anställda ska behandlas konfidentiellt. RMIG ska skydda konfidentiell information och endast använda den på ett lämpligt sätt. RMIG har inte rätt att lämna ut information som inte är allmänt känd.

5 Miljöskydd

RMIG måste följa alla gällande miljölagar och föreskrifter, utveckla åtgärder för att minimera miljöföroreningar och kontinuerligt förbättra miljöskyddet. Dessutom förväntas RMIG upprätta och införa ett lämpligt miljöledningssystem.

6 Konfliktmineraler

RMIG ansvarar för att vidta åtgärder för att förhindra användning av produkter som direkt eller indirekt finansierar väpnade grupper eller kränker mänskliga rättigheter. Om en produkt innehåller en eller flera av dessa konfliktmineraler (tenn, tantal, volfram, guld eller motsvarande malmer) måste RMIG på begäran garantera öppenhet beträffande hela leveranskedjan till smältverken.

7 Leveranskedjan

RMIG förväntar sig att dess anställda vidarebefordrar vår Uppförandekod och alla dess principer och krav till sina leverantörer och underleverantörer, och att den används som urvalskriterium. *(En kopia av Uppförandekoden för leverantörer finns på intranätet.)*

8 Underlåtenhet att följa Uppförandekoden

Varje överträdelse av de skyldigheter som beskrivs i denna RMIG Uppförandekod kommer att betraktas som ett grundläggande avtalsbrott. Om det skulle uppstå misstankar om underlåtenhet att följa principerna, förbehåller sig RMIG rätten att begära ytterligare information om den aktuella situationen. Om förbättringsåtgärder inte genomförs inom en viss tidsfrist eller om denna RMIG Uppförandekod inte följs, förbehåller sig RMIG rätten att avsluta anställningen.